



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "EGNAZIO DANTI"
Via Danimarca, 1 – 03011 Alatri

☎ Ufficio 0775/327915 ✉ fric80800q@istruzione.it - ✉ fric80800q@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio UFB3TJ www.icedanti.edu.it - C. F. 80010430603

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "EGNAZIO DANTI"-ALATRI - TECCHIENA
Prot. 0001769 del 08/03/2021
07-07 (Uscita)

AI DSGA
Al personale ATA
e per conoscenza ai docenti

Oggetto: Attivazione lavoro agile personale Ata nel periodo di sospensione delle attività didattiche (dal giorno 8 al 22 marzo 2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge 126 del 13/10/2020, di conversione del DL 104/2020, che ha previsto l'applicazione del lavoro agile in ambito scolastico per l'a. s. 2020/2021 nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, a seguito dell'emergenza epidemiologica;
- **VISTO** il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020 che definisce le modalità di lavoro agile per tutta la PA prevedendo al c. 3 art. 3 che *"Le pubbliche amministrazioni, tenuto conto dell'evolversi della situazione epidemiologica, assicurano in ogni caso le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato"*;
- **VISTA** l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio, Nicola Zingaretti n.5958 del 6 marzo 2021 *"ordinanza ai sensi dell'articolo 32, comma 3 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per i Comuni della Provincia di Frosinone"*;
- **VISTA** la lettera D della suindicata ordinanza *"Istituzioni scolastiche (art. 43 DPCM 2 marzo 2021)*

1. Sono sospese le attività dei servizi educativi dell'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado si svolgono esclusivamente con modalità a distanza. Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata";

- **VISTA** la lettera I della suindicata ordinanza *"Attività lavorativa"*
 1. *I datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono*

necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile”;

- **CONSIDERATO CHE** l'ordinanza regionale ha previsto la sospensione delle attività didattiche della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado fino al 22 marzo 2021;
- **VALUTATA** la necessità di tutelare la salute dei lavoratori e la necessità di garantire il servizio amministrativo connesso alla DAD e alla ripresa delle attività didattiche in presenza;
- **SENTITO il DSGA**, Dott.ssa Maria Rosaria Urso;

DISPONE

fino al 22 marzo 2021 le seguenti misure:

- l'attivazione del lavoro agile per il personale amministrativo garantendo supporto all'utenza attraverso assistenza telefonica e servizio di posta elettronica. Detto personale assicurerà la prestazione lavorativa secondo orari conformi con la prestazione dovuta contrattualmente, garantendo, in quegli orari, la connessione/reperibilità mediante telefono;
- La presenza in ufficio del personale amministrativo sarà regolata da specifico calendario interno;
- I collaboratori scolastici garantiranno, a turnazione, l'apertura del plesso centrale Felice Cataldi e del plesso scuola primaria Mole dove è effettuata la didattica in presenza per gli alunni con bisogni educativi speciali; essi saranno in servizio secondo le disposizioni del DSGA;
- il DSGA è delegato ad autorizzare motivatamente la presenza temporanea di ulteriori unità di personale ATA rispetto a quanto previsto dal calendario, in stretta connessione con necessità emergenti e non differibili, che richiedano la presenza del dipendente per il tempo strettamente necessario;
- il DSGA, provvederà a impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché siano assicurati sia i servizi indifferibili in presenza, sia i servizi da svolgersi in modalità di lavoro agile;
- tutto il personale adotterà scrupolosamente i comportamenti e le misure idonee a tutelare la salute propria e altrui nonché per prevenire il contagio, come indicato nel VADEMECUM per la ripresa delle attività didattiche e nella contrattazione integrativa d'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Raffaella Carrubba)

Documento Firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.